

Antrag auf Unterrichtsbeurlaubung für mehrere Unterrichtstage (BFS)



Wilhelm-Köhler-Straße 40, 86956 Schongau
Telefon 08861 2465-0, Fax 08861 2465-888
E-Mail: Info@BS-Schongau.de

I. Antrag

Name: _____ Vorname: _____ Klasse: _____

Beurlaubung vom _____ bis _____

Begründung: _____

(Datum)

(Unterschrift des Schülers)

(Unterschrift des Erziehungsberechtigten)

II. Stellungnahme des Klassenlehrers

Befürwortung Ablehnung (mit Begründung)

(Datum)

(Unterschrift)

III. An die Schulleitung (zur Entscheidung)

genehmigt nicht genehmigt

Bemerkung/Auflage: Der Unterrichtsstoff muss umgehend selbstständig nachgearbeitet werden

Der Unterricht ist nach- bzw. vorzuholen am: _____

(Datum)

(Unterschrift)

Orga: Schüler/-in füllt den Antrag aus ☞ Klassenlehrer nimmt Stellung ☞ Antrag wird der Schulleitung zugeleitet ☞ Kontrollabschnitt wird dem Schüler/der Schülerin zur Kenntnisnahme des Ausbildungsbetriebes mitgegeben ☞ Schüler/-Schülerin gibt den unterzeichneten Abschnitt beim Klassenlehrer ab.
 Rückgabe des Kontrollabschnitts ist erfolgt.



Mit der Bitte um Kenntnisnahme!



Von der Beurlaubung
meiner Tochter/meines
Sohnes

_____ vom _____ bis _____
Name, Vorname

habe ich Kenntnis genommen.

Ort, Datum

Unterschrift eines Erziehungsberechtigten